

Spett.le \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**Oggetto:** Richiesta Certificato di stipendio

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ in qualità di Vs. dipendente chiedo la compilazione in duplice copia del certificato di  
stipendio, uso Cessione del Quinto. Vi autorizzo inoltre ad inviare suddetto certificato, alla società Cessioni e  
prestiti di Casolaro Rosario sita in Casoria(NA) in via Giuseppe di Vittorio 42.

Vi chiedo inoltre di anticipare una copia del suddetto documento via fax al numero 0815872364

Certo di un Vs. sollecito riscontro, colgo l'occasione per porgere distinti saluti

In Fede

\_\_\_\_\_